

KẾ HOẠCH
THANH TRA VIỆC DẠY THÊM HỌC THÊM
NĂM HỌC 2025-2026

Căn cứ luật số 43 ngày 14/6/2019 về Luật Giáo dục có hiệu lực từ 01.7.2020.

Căn cứ thông tư 28 ngày 04/9/2020 về quy định điều lệ trường Tiểu học có hiệu lực từ 20.10.2020;

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/6/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học có hiệu lực kể từ ngày 01 tháng 11 năm 2020;

Căn cứ Thông tư số 29/2024 của BGD&ĐT ngày 31 tháng 12 năm 2024 của Bộ GDĐT về quy định việc dạy thêm, học thêm trong và ngoài nhà trường;

Căn cứ Quyết định số 32/2025/UBND ngày 19 tháng 9 năm 2025 của UBND thành phố Đà Nẵng về ban hành quy định dạy thêm, học thêm trên địa bàn thành phố Đà Nẵng;

Căn cứ vào kế hoạch kiểm tra nội bộ của trường TH & THCS Lý Thường Kiệt;

Ban thanh tra dạy thêm học thêm trường TH & THCS Lý Thường Kiệt xây dựng kế hoạch kiểm tra việc dạy thêm học thêm của giáo viên trong trường TH & THCS Lý Thường Kiệt như sau:

I. Nội dung thực hiện:

1. Tổ chức quán triệt các văn bản của cấp trên về dạy thêm học thêm:

Căn cứ Thông tư số 29/2024 của BGD&ĐT ngày 31 tháng 12 năm 2024 của Bộ GDĐT về quy định việc dạy thêm, học thêm trong và ngoài nhà trường;

Căn cứ Quyết định số 32/2025/UBND ngày 19 tháng 9 năm 2025 của UBND thành phố Đà Nẵng về ban hành quy định dạy thêm, học thêm trên địa bàn thành phố Đà Nẵng;

Căn cứ vào kế hoạch kiểm tra nội bộ của trường TH & THCS Lý Thường Kiệt,

2. Thành lập Tổ kiểm tra việc dạy thêm học thêm của các cá nhân gồm các thành phần sau:

Ban Giám Hiệu, đại diện tổ chuyên môn, tổ văn phòng

Liên Đội, Chi Đoàn, Thư kí

3. Thời gian kiểm tra định kỳ:

- Kiểm tra thực tế: Kiểm tra 2 địa điểm / tháng (có thể kiểm tra đột xuất theo đề nghị của các thành viên trong tổ kiểm tra)

- Mỗi đợt kiểm tra đều có lập biên bản và kết luận về việc chấp hành các qui định về dạy thêm đối với cá nhân được kiểm tra.

4. Chế độ báo cáo:

Báo cáo đợt xuất:

Khi nắm bắt các thông tin từ bên trong và bên ngoài nhà trường, các thành viên có trách nhiệm báo ngay cho hiệu trưởng để có biện pháp xác minh và xử lý ngay.

Báo cáo định kì:

Cuối học kỳ 1, cuối năm học, Ban thanh tra tổ chức đánh giá việc chấp hành các qui định về dạy thêm của các cá nhân dạy thêm, báo cáo cho công đoàn và hiệu trưởng về việc dạy thêm học thêm của đơn vị trường.

5. Thực hiện lưu trữ hồ sơ:

Văn bản chỉ đạo của các cấp về dạy thêm, học thêm.

Kế hoạch Thanh, kiểm tra việc dạy thêm học thêm.

Quyết định thành lập ban chỉ đạo dạy thêm học thêm

Quyết định thành lập Tổ kiểm tra dạy thêm học thêm

Biên bản kiểm tra, kết luận sau kiểm tra.

Báo cáo sơ kết, tổng kết công tác kiểm tra quản lý dạy thêm, học thêm.

II. **Tổ chức thực hiện:**

Thành lập ban chỉ đạo dạy thêm học thêm.

Thành lập Tổ kiểm tra và tiến hành kiểm tra theo kế hoạch.

Kiên quyết xử lý nghiêm khắc những giáo viên tổ chức dạy thêm sai qui định
Nhà trường lập danh sách báo cáo về Phòng GD-ĐT những giáo viên tổ chức dạy thêm sai qui định.

Trên đây là Kế hoạch Thanh tra việc dạy thêm, học thêm của trường TH & THCS Lý Thường Kiệt - Phường Hội An năm học 2025- 2026.

 **Hiệu Trưởng**
Nguyễn Hữu Duy